

COMUNITA' MONTANA DI VALLE SABBIA

**DECRETO DEL PRESIDENTE**

**Numero 30/2018 del 28/12/2018**

**OGGETTO:** Servizio Segreteria – Affari Generali (Area 3) – “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” tra i comuni di AGNOSINE – BARGHE – BIONE – PRESEGLIE – PROVAGLIO V.S. - TREVISO BS.

- Individuazione Posizione Organizzativa per lo svolgimento di funzioni fondamentali e di servizi comunali in forma associata.
- Assegnazione della Responsabilità di Servizio per i Comuni di Agnosine – Barghe - Bione – Presegliè – Provaglio V.S.  
Incarico alla dipendente del Comune di Presegliè sig.ra DAMIOLI LEONELLA – ANNO 2019.

**IL PRESIDENTE**

**Richiamata** la normativa in vigore nel settore del pubblico impiego;

**Ricordato** il vigente Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici che prevede:

- l'istituzione di "posizioni organizzative" di elevata responsabilità da assegnare a dipendenti della categoria D sulla base di un incarico conferito dal Dirigente dell'Area o, in mancanza, dal Presidente della Comunità Montana sulla base delle indicazioni fornite dalla Giunta Esecutiva;
- l'incarico al responsabile di posizione organizzativa per lo svolgimento di responsabile di Aggregazioni attuative della convenzione quadro per la gestione associata di funzioni e servizi comunali, di cui la Comunità Montana è capofila, può essere conferito anche a personale dei Comuni associati in possesso dei requisiti;

**Ricordato** che la Comunità Montana svolge, nell'ambito della convenzione quadro per la gestione associata di funzioni e servizi comunali, il ruolo di capofila per il Servizio Segreteria (Area 3) della “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” tra i comuni di AGNOSINE – BARGHE – BIONE – PRESEGLIE – PROVAGLIO V.S. - TREVISO BS.

**Visto** pertanto che con il citato "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi" è stata istituita l'Area 3 AREA GESTIONI ASSOCIATE ove è ricompresa anche la “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” tra i comuni di AGNOSINE – BARGHE – BIONE – PRESEGLIE – PROVAGLIO V.S. - TREVISO BS.

**Vista** la nuova Convenzione quadro per la gestione associata di funzioni e relativi servizi comunali ed in particolare l'art. 5 – *Ente Coordinatore* che demanda al Presidente della Comunità Montana il compito di istituire specifiche Posizioni Organizzative per i Responsabili delle singole Aggregazioni con possibilità di affidare la responsabilità delle stesse (comprendente la gestione dei capitoli di Bilancio e la qualifica di agente contabile) a personale dei comuni associati in possesso dei requisiti;

**Considerato che per il servizio in argomento è necessario procedere all'individuazione del soggetto cui conferire la Posizione Organizzativa;**

**Ricordato che presso l'ente è in servizio il Segretario, unico dipendente con la qualifica di dirigente al quale è assegnata l'area 2;**

**Considerato che invece l'Area 3 è sprovvista di Dirigenza e necessita individuare il dipendente cui è conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;**

**Considerato pertanto che per l'“AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” è opportuno individuare un dipendente dei Comuni aderenti alla Convenzione Quadro;**

**Considerato che nelle more della convocazione della Conferenza dei Rappresentanti della “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” programmata per Gennaio 2019, per dare continuità all'attività dell'aggregazione è necessario individuare il Responsabile della “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2”;**

**Considerato che nell'ambito della Conferenza dei Rappresentanti programmata per Gennaio 2019 verrà riproposto il nominativo della la sig.ra Damioli Leonella, dipendente Categoria D del Comune di Preseglie, già nominata Responsabile per il 2018;**

**Ritenuto quindi, sentita la Giunta Esecutiva, di conferire alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa relativa alla responsabilità della “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” tra i comuni di AGNOSINE – BARGHE – BIONE – PRESEGLIE – PROVAGLIO V.S. - TREVISO BS, con decorrenza 1° gennaio 2019 e fino al 31/12/2019, soggetta a conferma da parte della Conferenza dei Rappresentanti;**

**Ricordato che gli obiettivi ed il contenuto dell'incarico per la posizione organizzativa per l'anno 2019 sono quelli che risultano dall'Accordo, dalla convenzione in essere e dai documenti programmatori della Comunità Montana;**

**Considerato che la Responsabilità di Servizio per i singoli comuni dell'Aggregazione potrà essere decretata solo a seguito della Conferenza dei Rappresentanti programmata per Gennaio 2019 e solo a seguito delle formali dichiarazioni che verranno optate dai singoli comuni in tale sede;**

## **DECRETA**

**1 - Di nominare, per dare continuità all'attività dell'aggregazione nelle more della convocazione della Conferenza dei Rappresentanti della “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” programmata per Gennaio 2019, la sig.ra Damioli Leonella, dipendente Categoria D del Comune di Preseglie, Titolare di Posizione Organizzativa quale Responsabile della “AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2” tra i comuni di AGNOSINE – BARGHE – BIONE – PRESEGLIE – PROVAGLIO V.S. - TREVISO BS con decorrenza 1° gennaio 2019 e fino al 31/12/2019. La nomina comprende la gestione dei capitoli di bilancio della Comunità Montana assegnati e la qualifica di agente contabile.**

2 – Di nominare, per dare continuità all'attività dell'aggregazione nelle more della convocazione della Conferenza dei Rappresentanti della "AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2" programmata per Gennaio 2019, la **sig.ra Damioli Leonella**, dipendente Categoria D del Comune di Preseglie quale **Responsabile di Servizio dei Comuni di Agnosine, Barghe, Bione, Preseglie e Provaglio V.S.** nell'ambito della "AGGREGAZIONE SEGRETERIA 2" con decorrenza 1° gennaio 2019 e fino al 31/12/2019.

3 – Di dare atto che tale nomina è soggetta a conferma da parte della Conferenza dei Rappresentanti prevista per gennaio 2019.

4 – Gli obiettivi ed il contenuto dell'incarico di cui al punto 1 sono quelli risultanti dall'Accordo programmatico dell'Aggregazione e dalla convenzione in essere e dai documenti programmatori della Comunità Montana.

5 – Di dare atto che il compenso derivante dai presenti incarichi, contenuto nelle somme riconosciute dal **Comune di Preseglie** alla **sig.ra Damioli Leonella** verrà quantificato successivamente con apposito Decreto del Presidente della Comunità Montana.

6 – Di notificare il presente provvedimento alla dipendente **sig.ra Damioli Leonella**, al **Comune di Preseglie** ed ai Comuni interessati.

Il presente decreto, ai sensi della L. 241/1990, va trasmesso a tutti i soggetti interessati, a vario titolo, al procedimento amministrativo.

Nozza di Vestone, 28 dicembre 2018

  
Il Presidente  
Flocchini Giovannaria